

Imagetext / Arbeitgebervorstellung

Die Mistral GmbH ist ein innovatives Unternehmen aus dem Personaldienstleistungssektor, bei dem der Mensch im Mittelpunkt steht.




Wir bieten Ihnen spannende Perspektiven bei namenhaften Kunden aus Industrie, Handel und Dienstleistung.

Sie sind auf der Suche nach einer neuen, beruflichen Herausforderung?

Gerne unterstützen wir Sie dabei!

Lagerhelfer/in (m/w/d)

(1)

 Standort: Dinslaken  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Bedeutung für das Unternehmen

Engagierten und an einer Laufbahn interessierten Mitarbeitern bietet diese Stelle innerhalb und außerhalb der Abteilung interessante Entwicklungsmöglichkeiten und Perspektiven.

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Sie führen allgemeine Lagerarbeiten durch
- Führen Qualitätskontrollen durch
- Helfen beim Be- und Entladen von LKWs
- Sie verpacken die Ware und Sortieren neue Ware ein

Fachliche Anforderungen

- Berufserfahrung in diesem Bereich
- Selbstständige Arbeitsweise, Flexibilität
- Deutschkenntnisse erforderlich

Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Berufserfahrung in diesem Bereich
- Selbstständige Arbeitsweise, Flexibilität
- Deutschkenntnisse erforderlich

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Faire / Leistungsgerechte Vergütung
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Übernahme Chancen

- Branchenzuschläge
- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Urlaubs und Weihnachtsgeld

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Telefon: 02064 9919640

E-Mail: info@mistral-personal.de

Tarifvertrag: IGZ **Entgeltgruppe:** E1

